**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СВОДА**

**поручений, определённых экспертной группой по подведению итогов по результатам достижения поселениями Россошанского муниципального района показателей эффективности развития поселений и рассмотрению докладов глав поселений за 2014 год**

**Старокалитвенского сельского поселения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Поручения | Исполнение | Срок исполнения | Ответственные лица за осуществление мониторинга исполнения поручений | Подпись |
| **1.** | **Принять меры по сокращению недоимки в консолидированный бюджет Россошанского муниципального района** | Проводилась постоянная инвентаризация объектов недвижимого имущества физ.лиц, инвентаризация выделенных зем. уч.; выданных разрешений на строительство с проверкой целевого использования земли и степени готовности строящихся объектов; оказывали содействие гражданам в подготовке необходимых документов для оформления прав на зем. участ; раздавали требования; проводилась работа по списанию безнадежных к взысканию задолженности по налогам; формировались зем.уч. к сдаче в аренду. | **в течение 2015 года** | **Руководитель отдела**  **по финансам А.И. Гольев** |  |
| 2. | Организовать системный сбор и вывоз твёрдых бытовых отходов от населения | Администрации Александровского с\п,  Копёнкинского с\п, Кривоносовское с\п, Шекаловское с\п, Криничанское с\п, Новокалитвенское с\п, Жилинское с\п | в течение 2015 года | Специалист по охране  окружающей среды А.К. Титовский |  |
| 3. | Провести мероприятия по приёму водопроводных сетей на баланс Лизиновского сельского поселения | Администрация Лизиновского сельского поселения | в течение 2015 года | Руководитель отдела  по управлению  муниципальным  имуществом, земельным ресурсам и землеустройству  Т.С. Головко |  |
| 4. | Провести мероприятия по оформлению многоквартирных домов в собственность Копёнкинского сельского поселения | Администрация  Копёнкинского с\п | в течение 2015 года | Руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству Т.С. Головко |  |
| 5. | Завершить работу по приёму водопроводных сетей на баланс Кривоносовского сельского поселения | Администрация Кривоносовского сельского поселения | в течение 2015 года | Заместитель главы администрации С.Н.  Столяров |  |
| 6. | Провести корректировку пректно-сметной документации по реконструкции водопроводных сетей в селе Еленовка | Администрация Шрамовского сельского поселения | в течение 2015 года | Заместитель главы администрации С.Н.  Столяров |  |
| 7. | Завершить организационные мероприятия по принятию на баланс администрации Подгоренского сельского поселения электросетей и передачу их на обслуживание в Россошанские РЭС филиала Лискинских ОАО «МРСК Воронежэнерго» | Администрация Подгоренского сельского поселения | в течение 2015 года | Заместитель главы  администрации  С.Н. Столяров |  |
| 8. | Провести мероприятия по оформлению в собственность здания администрации сельского поселения | Администрация Алейниковского сельского поселения | в течение 2015 года | Руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и землеустройству Т.С. Головко |  |
| 9. | Разработать проектно-сметную документацию на реконструкцию системы водоснабжения села Новая Калитва для включения в 2016 году в областную программу | Администрация Новокалитвенского сельского поселения | в течение 2015 года | Заместитель главы администрации С.Н.  Столяров |  |
| 10. | Разработать мероприятия по привлечению внебюджетных источников для создания и ремонта объектов социальной и инженерной инфраструктуры, включая дороги и места массового отдыха | Администрация Подгоренского, Поповского сельского поселения | в течение 2015 года | Заместитель главы администрации С.Н.  Столяров |  |

Глава Старокалитвенского сельского поселения Н.Н.Грицынина

Исполнитель: Терешкина М.П..